

Na temelju članka 35. Statuta Visoke škole za inspekcijski i kadrovski menadžment u Splitu, a u skladu s člankom 18. stavak 5. Zakona o osiguranju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN br. 45/09.), Stručno vijeće Visoke škole za inspekcijski i kadrovski menadžment u Splitu, donijelo je 22. 2. 2012. sljedeći

PRAVILNIK O UNUTARNJEM SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐENJA KVALITETE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o unutarnjem osiguravanju i unaprjeđenju kvalitete (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuje ustroj, djelovanje i područja vrednovanja sustava za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Visoke škole za inspekcijski i kadrovski menadžment u Splitu (u daljnjem tekstu: Visoka škola).

(2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Cilj izgradnje sustava za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete na Visokoj školi jest poboljšanje kvalitete nastavnog procesa, stručnog rada, administrativne i tehničke djelatnosti, upravljanja Visokom školom, studentskog standarda i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja Visoke škole u svim područjima djelovanja.

Članak 3.

(1) Ustroj i standardi djelovanja sustava za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti Visoke škole i studijskog (studijskih) programa.

(2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja visokog obrazovanja.

Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte Visoke škole.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA SUSTAVA OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐENJA KVALITETE

Članak 5.

Područja sustava osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete su:

- strategija, politika, razvoj i funkcioniranje sustava za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete,
- pravila i postupci u trajnom osiguranju i unaprjeđenju kvalitete na Visokoj školi,
- unutarnje i vanjsko vrednovanje sustava,
- studijski program(i) i funkcioniranje nastavnog procesa (status studijskog(ih) programa, upis studenata u studijski (e) program, proces učenja, proces poučavanja, mentorski rad, proces vrednovanja kvalitete rada nastavnika i kvalitete izvedbe kolegija, sadržaj i ishodi učenja te proces vrednovanja studentskog rada),
- opremljenost i funkcionalnost prostora za obrazovanje i stručnu djelatnost,
- kvalificiranost i stručnost nastavnog osoblja,

- kriteriji, pravila i procedure vrednovanja ishoda učenja i ocjenjivanja studenata,
- opremljenost i funkcionalnost knjižnice,
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava te način prikupljanja, obrade i korištenje informacija,
- administrativno-tehnički resursi,
- informiranost studenata, nastavnika, suradnika i zaposlenika te javnosti,
- mobilnost studenata i nastavnika prema drugim visokoškolskim ustanovama u zemlji i inozemstvu,
- međunarodna suradnja,
- društvena odgovornost i doprinos zajednici,
- javnost djelovanja.

III. USTROJ I DJELOVANJE SUSTAVA

Članak 6.

(1) Ustroj i standardi djelovanja sustava osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete u Visokoj školi podliježu mjerilima i načelima vrednovanja učinkovitosti Visoke škole i područjima vrednovanja iz članka 5. ovog Pravilnika.

(2) U sustavu vrednovanja uvrštavaju se posebnosti pojedinih područja struke i visokog obrazovanja.

Članak 7.

(1) Sustavom osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete u Visokoj školi upravlja Stručno vijeće na čelu s dekanom.

(2) Kolegij dekana je savjetodavno tijelo dekana koje savjetuje i predlaže dekanu rješenja iz svih područja djelatnosti Visoke škole, uključujući područje osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete.

Članak 8.

Stručno vijeće iz područja osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete donosi:

- odluke o imenovanju i razrješavanju članova Povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete,
- odluke o prihvaćanju strategije razvoja, priručnika kvalitete i procedura za osiguravanje kvalitetom u svim područjima djelovanja Visoke škole,
- odluke o mjerama i aktivnostima u okviru sustava osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete, posebice one koje se odnose na:
 - izvješća Povjerenstva za osiguravanje i provođenje kvalitete,
 - odobravanje, periodično vrednovanje i izmjene studijskih programa, kao i programa cjeloživotnog obrazovanja,
 - izmjene unutarnjeg ustroja Visoke škole i ustroja radnih mjesta.

IV. POVJERENSTVO ZA OSIGURAVANJE I PROVOĐENJE SUSTAVA KVALITETE

Članak 9.

Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete Visoke škole (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) je savjetodavno i izvršno tijelo Visoke škole za područje osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete koje svojom odlukom osniva Stručno vijeće.

Članak 10.

(1) Povjerenstvo je sastavljeno od pet (5) članova i to:

- jednog člana predlažu studenti članovi Stručnog vijeća ili Studentski zbor iz redova studenata,
- tri člana predlaže dekan iz redova nastavnika i suradnika,
- jednog člana predlaže dekan iz redova vanjskih dionika.

Članak 11.

Predsjednika i zamjenika Povjerenstva bira Povjerenstvo na svojoj konstituirajućoj sjednici .

Članak 12.

(1) Povjerenstvo kao tijelo sustava osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete Visoke škole u koordinaciji s drugim savjetodavnim i stručnim tijelima Visoke škole sudjeluje u analizi i razvoju postupka vrednovanja, razvijanja unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđenja sustava kvalitete te u tom smislu:

- potiče kontinuirane rasprave o kvaliteti, te promiče kulturu kvalitete na Visokoj školi, ali i u sustavu Visokog obrazovanja,
- na temelju analiza vanjskog i unutarnjeg vrednovanja predlaže dekani i Stručnom vijeću strategiju osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete kao i smjernice, kriterije, standarde i postupke njezina ostvarenja i neprekidnog poboljšanja,
- predlaže Stručnom vijeću plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete i mehanizme za unaprjeđenje sustava kvalitete na Visokoj školi te potiče inovacije i razvoj u svrhu podizanja kvalitete,
- prati i analizira periodična unutarnja vrednovanja kvalitete, kao i ostale postupke za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete Visoke škole te o tome izvješćuje Stručno vijeće,
- predlaže dekani i Stručnom vijeću postupke i mjere za unaprjeđenje postojećeg stanja,
- sudjeluje u razvoju postupka vrednovanja, razvijanja unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđenja sustava kvalitete Visoke škole,
- razvija indikatore kvalitete,
- prati kvalitetu provedbe nastavnog procesa (anketiranje),
- analizira kompetencije nastavnog osoblja i daje prijedloge za njihovo usavršavanje,
- razvija postupak unaprjeđenja nastavnog procesa,
- analizira kvalitetu općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom (ima),
- definira i primjenjuje kriterije, standarde i postupke praćenja sustava kvalitete.

(2) Povjerenstvo obavlja i druge poslove utvrđene odredbama Statuta, drugih općih akata Visoke škole i odlukama Stručnog vijeća.

(3) Povjerenstvo najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o svom radu dekani i Stručnom vijeću.

Članak 13.

Članovi Povjerenstva radi ostvarivanja svojih zadaća i zaduženja imaju pravo na:

- dostupnost materijala, dokumenata i podataka koji su im potrebni za realizaciju istih,
- predlaganje i provođenje aktivnosti koje su nužne za obavljanje tih zaduženja.

Članak 14.

(1) U radu Povjerenstva mogu sudjelovati prodekani i ostale osobe koje imenuje dekan, ali bez prava odlučivanja.

(2) Mandat članova Povjerenstva traje tri (3) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

(3) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata ako:

- sam zatraži razrješenje,
- prestane obnašati dužnost ili poslove na osnovi kojih je imenovan,
- ne izvršava svoje zadaće u Povjerenstvu,

- ne pridržava se donesenih odluka ili se ogriješi o Etički kodeks Visoke škole.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način istovjetan njegovu donošenju.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na sjednici Stručnog vijeća.

Članak 17.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Standardi i smjernice osiguravanja kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), norme ISO 9001 te Statuta, drugih relevantnih općih akata Visoke škole.

Članak 18.

Nadležne ustrojstvene jedinice i tijela Visoke škole dužna su u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika uskladiti svoje odluke i djelovanje s odredbama ovog Pravilnika.

KLASA: 011-01/12-03-003

UR.BROJ: 2181/01-244/12-03-003



Predsjednik Stručnog vijeća

prof. dr. sc. Đorđe Nadrljanski